

Referat af møde i afdelingsbestyrelsen d. 4.8.26 i gruppe C's fælleshus.

Tilstede: Helle L., Helle B, Michael, Pernille og Simon

Afbud: Anette B., Helle R.

Referent: Simon

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden.

Godkendt

2. Godkendelse af referat af ordinært afdelingsbestyrelsesmøde d.29.6.26.

Godkendt, Pernille sender det til Michael som lægger det på hjemmesiden.

3. Post og meddelelser.

2 Mails fra beboere.

Mail fra DAB

4. Status på uddelegerede opgaver.

Vi har snakket om at bruge et supplementsrum som gæstelejlighed, venter som ide til der er bedre økonomi ude i fremtiden.

Undersøg opsætning af ladestandere ved halmfyret, Pernille forsøger at have et forslag klar til stormødet.

Bestyrelsen skal gennemgå fælleshusene og se hvilke af disse der trænger mest til vedligeholdelse. Dette skal gøres sammen med driften.

Vi skal levere en oversigt til driften over hvilket område det udliciterede grønne drejer sig om, tegnes med tusch på oversigtskort.

Vi vil gerne have driften med til bestyrelsesmøde i ny og næ. Første gang i september en gang, der er ikke aftalt nogen dato endnu.

5. E-syn i Tinggården. Se vedhæftet mail fra d. 23.7.2026 fra Claus DAB.

Selskabsbestyrelsen ønsker ikke e-syn pt, da der ikke er økonomi til dette i øjeblikket.

6. Orientering om møde med driften d.2.7.26 og gennemgang af mail fra Claus (DAB) af d. 23.7.2026, se vedhæftet. Yderligere vedhæftede filer (Handlingsplan, Årshjul, Tilbud Hullet, Tilbud forsamlingshuset, Tilbud asfalt) se bestyrelses mail fra Claus dateret d. 23.7.2026.

Vi snakkede med driften om at de har tavshedspligt i forhold til hvad de ser og oplever i Tinggården når de snakker med Kommunens folk fra Helhedsplanen og Sammen om Herfølge.

Desuden har vi anbefalet, at de personer der søger hjælp hos Kommunens personale skal anvende den indgang der vender bort fra Tinggården og støder ud til vejen.

Vi talte om Nortec totalservice på vaskemaskiner i T2, afventer svar fra Claus som også skal undersøge om en aftale for T1. Umiddelbart ser det dog ud til at være en dyr løsning og vi ønsker en forklaring på hvorfor denne løsning skulle være god.

Vedr. mail fra Claus om tilbud på Asfaltering, Hullet, forsamlingshuset.

Der ikke penge i langtidsbudgettet til nogen af de vedhæftede tilbud.

I forhold til renovering af forsamlingshuset, må vi se på hvad der er strengt nødvendigt sammen med rådgiver/håndværkere snarest.

7. Forbered møde med driften d. 13.8.2026

Status på serviceaftale og afd. Best. adgang til timeforbrug.

Påmaling af nr. på hoveddøre i T1.

Renovering af den gamle trækvogn som vi gerne vil bevare.

Status på henvendelser vedr. hvepse og myrer.

Status på mail til Anders og Anette vedr. besked til div beboere.

Har Køge Kommune fået besked på at bruge døren ud mod vejen.

Opsætning af bom ved sti i gr. A.

Vejbump

Henvendelse til skraldefirmaet om ikke at køre igennem Tinggården 1.

Tagrender/net

8. Storskraldsordning og Have/hegnsregler v Helle L.

Ny storskraldsordning er igangsat pr. 1.8.2026.

De gældende have/hegnsregler skal gives til nye tilflyttere sammen med kontrakt, vedligeholdelsesreglement etc. hvilket ikke sker i øjeblikket.

Vi sender hegns- og havereglerne ud til beboerne med en henstilling om at deres haver overholder de gældende regler og man i øvrigt tænker på fællesskabet.

9. Tryghed i Tinggården v. Helle L.

Helle foreslår at man sender breve til DAB hvis der er utryghedsskabende adfærd i Tinggården. Det var vi helt enige om. Eller man kan bruge politiets hjemmeside politi.dk hvor man kan være anonym.

10. Driftsopgaver i 2026/2027 (se langtidsbudget)

Pernille: Der er afsat 30.000 kr. til renovering af skiltningen i Tinggården, skal igangsættes snarest.

Vejbump opsættes efter aftale med afd. Bestyrelsen.

Facademaling mod vest, hvor mange brædder skal skiftes.

Hvor langt er de nået med udskiftning af silikonefugerne i badeværelserne.

11. Oase kommunikationsplatform v. Michael

Vi ønsker at alle vi bruger Oase appen, de sidste der mangler er Anette og Helle R. Når de er på kan vi kommunikere smart gennem denne app. Hvis der er problemer kan i snakke med Michael.

12. Hjemmeside status vedr. opdateringer og evt. godkendelse af pris på ca 250 kr./md. v. Michael

Pernille og Michael havde møde med Kenneth(webdesigner), bolden ligger hos P og M i forhold til menu punkter.

Vi gennemgik design med Michael som sender materiale til Webdesigner.

13. Eventuelt.

Pernille spurgte om hendes datter Julie der lige er flyttet ind må sætte håndtag på køkkenskabe. Ja det må hun gerne.

Pernille foreslog der blev indkøbt til net til tagrenderne så de ikke skal tømmes så ofte.

Vi beder om rådgivning fra driften.

Referatet blev gennemgået efter mødet og godkendt.

Kommende møder:

Afdelingsbestyrelsesmøde 31.8.2026 gr G kl. 18

Regnskabsmøde med DAB 3.9.2026

*Kaffemøde i afdelingsbestyrelsen til forberedelse af markvandring d. 20.9.2026 kl. 15.
gr. C.*

Markvandring d. 24.09.2026 kl. 13-15

Regnskabsstormøde 19.11.2026

Claus Olsen

23. jul. 2026, 08.49 (for 8 dage
siden)

til Annette, Anders, mig

Kære Afdelingsbestyrelse.

Vi har allerede aftalt en række driftsmøder, jeg vedhæfter i den forbindelse 2 filer. Handlingsplan for samarbejde og Årshjul. Det næste møde er d.30/7 kl. 10, jeg er på ferie så vi kan gøre dette på 3 måder.

1. I afholder det aftalte møde med Annette og Anders.
2. Vi flytter mødet til d. 13/8 kl. 10:30 OBS det er 30 minutter senere end normalt.
3. Vi annullerer mødet og mødes til næste aftalte driftsmøde d. 27/8 kl. 10

Hvad ønsker i?

Vi har ikke aftalt af vores møder skal referatføres, da der er aftalt at repræsentanterne fra afd. bestyrelsen (Helle og Anette) skulle viderebringe informationer og spørgsmål til og fra bestyrelsesmøderne.

Jeg har lavet en opsummering af hvad der blev talt om på driftsmødet d. 2/7. Jeg har vedhæftet tilbuddene.

- Serviceaftalen.
- Forsamlingshuset 49
- Forsamlingshuset 205, Hullet
- Asfalt
- Vaskerier TG2
- E-syn
- Affaldsgården
- Bestyrelsen – spørgsmål/ønsker
- Maskiner
- Planlagte opgaver der ligger i år som fremgår af jeres 30 årige langtidsbudget.

Serviceaftale. udkastet blev sendt til både afdelingsbestyrelsen og organisationsbestyrelsen d. 25/6. Der var enkelte spørgsmål til hvilke tagrender klare driften og hvilke skal vi bestille et firma til som eksempelvis Tagrendetroiden. Punktet Rosenbede skulle tages ud, det skulle beboerne selv klippe ned. Bestyrelsen ønskede batterirør, som skulle tømmes det kom med i stedet. Ellers havde repræsentanterne ikke andre rettelser. Jeg har gjort OBS på at i har mange røde uger, Det betyder alt tid og mere til er disponeret.

Forsamlingshuset nr. 49. Det trænger til mere end en omgang maling. Vi kan godt bruge 100-150.000 kr. på male udvendigt. men meget af træet og facadeplader er et sted hvor det skal skiftes hvis bygningsskader skal undgås.

Forsamlingshuset nr. 205. Der er stadig udfordringer med indtrængende vand. Det er beskrevet til afdelingsbestyrelsen i tidligere mail. Vi har fået prissat hvad det koster at grave op, ligge dræn og tætnes membranen med alle tilhørsarbejder og reetablering. Driften foreslog vi kunne hyre en rådgiver til at kontrollere forholdene inden der eventuelt sættes i gang.

Asfalt i TG2. Det har været nævnt nogle gange, så jeg gensender et efterhånden gammelt tilbud.

Vaskerier i TG2. Der er afsat midler til at skifte maskinerne. (posten er lidt underfinansieret) Vi undersøger hele tiden om der er områder vi kan skabe en bedre drift for mindre eller samme udgifter. Driften har indhentet tilbud på en Nortec totalcare løsning. Vi leaser udstyret hos dem, de servicerer maskinerne for en månedlig ydelse på 5.050 kr. for begge vaskerier. Det betyder vi også kan tage nogle af midlerne der allerede er afsat i jeres budget til at købe nye maskiner til TG1. Der er ikke midler til en total udskiftning. **Hvis i ønsker dette skal det stilles som forslag på jeres næste stormøde.**

E-syn. Organisationsbestyrelsen havde på deres møde Dan fra DAB-Lejerbo ude og forklare om E-syn, afdelingsbestyrelsen var inviteret med til punktet.

Det har mange driftsmæssige fordele for Tinggården. Syn kan udføres hurtigere, alt dokumenteres nemmere, fraflytter ved hurtigere hvad en evt. fraflytning koster. Afdelingen måles om digitalt hvilket gør alle tilbudsindhentninger hurtigere og mere præcise. (Beslutning om dette ligger i Organisationsbestyrelsen)

Affaldsgården. Der er et ønske fra alle om at gøre affaldsgården nutidigt og derved muligheden for at spare penge på afhentning af affald.

Vi har indhentet priser på at renovere hegnet og male det. Men vi vil gerne afvente hvad kommunen kommer med. Der er en aftale med dem i kalenderen.

Bestyrelsen – spørgsmål/ønsker. Til mødet var der ønsker om mere synlighed. nye basket net og batterirør. Driften har efterfølgende modtaget en liste fra afdelingsbestyrelsen. Brug af låne stier, Anders har kontrolleret nogle af dem og de kan nu bruges.

Maskiner. Køge selskabet afviste at vi kunne købe kirkegårdsvognen, Tinggården havde ydret ønske om at købe. Driften har indkøbt en maskine med mindre trailer til for kunne transportere ting. Der er indkøbt en ny trækvogn der er samlet og klar, den gamle var udtjent.

Planlagte opgaver der ligger i år som fremgår af jeres 30 årige langtidsbudget.

Her er maling af facader i TG1 den største opgave. Pernille har fået tilsendt mit metadata ark, som er løbende forberedelse til vores markvandring.